

Bilancio Sociale 2024

CENTRO RIPAMONTI ONLUS COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL' ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente - come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	8
Contesto di riferimento	9
Storia dell' organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	14
Mappatura dei principali stakeholder.....	15
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	17
Commento ai dati.....	17
5. PERSONE CHE OPERANO PER L' ENTE	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	18
Composizione del personale.....	18
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	21
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	22
Natura delle attività svolte dai volontari	22
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”	23
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	23

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	23
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	24
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	24
Output attività	26
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	27
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	27
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	27
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	28
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	28
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	28
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	28
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	29
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	29
Capacità di diversificare i committenti.....	30
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	31
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	31
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	31
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	32
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	32
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	32
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi.....	32
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	33
Tipologia di attività.....	33
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell' impatto perseguito attraverso la loro realizzazione.....	33
Caratteristiche degli interventi realizzati	33
Coinvolgimento della comunità.....	33

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	33
Indicatori.....	33
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	34
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	34
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	34
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	34
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	34
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL' ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	35
Relazione organo di controllo	36

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La nostra cooperativa sta consolidando l'utilizzo del bilancio sociale tra gli strumenti di analisi utili all'acquisizione di consapevolezza, non solo sull'andamento dell'ente, ma anche sulla sua identità, sui suoi valori, sulle sue priorità di sviluppo future.

Il processo di evoluzione già delineato negli ultimi bilanci sta proseguendo: quest'anno sono aumentati gli investimenti sulla progettazione di bandi per cercare di attrarre le risorse utili a finanziare l'evoluzione tecnologica e lo sviluppo organizzativo. Sta procedendo in parallelo il ricambio generazionale all'interno dello staff e si stanno delineando e pensando forme di governance nuove, ma che valorizzino la tradizione ed il know-how delle fondatrici.

Rispetto a questo documento, dopo aver valutato i costi per un'eventuale consulenza grafico/comunicativa, si è scelto di proseguire in questa edizione autoprodotta tramite il portale di ConfCooperative con una costruzione e revisione partecipata da più figure apicali del Centro. E' questo ad oggi un modo utile e sostenibile di riflettere sull'andamento del Centro e di comunicarlo ai nostri stakeholder.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Allo scopo di presentare agli stakeholders un quadro complessivo dei risultati e dell'andamento della Cooperativa e di aumentare la possibilità di scelta e di valutazione, si è strutturato il documento in tre parti: identità aziendale, produzione e distribuzione del valore aggiunto, relazione sociale.

Nella stesura del bilancio sociale ci siamo ispirati ad alcuni principi che riteniamo imprescindibili:

Neutralità: l'informazione non deve essere subordinata a specifici interessi;

Prudenza: gli eventi devono essere descritti senza sopravvalutare le caratteristiche proprie della Cooperativa;

Comparabilità: i dati devono essere misurabili per poter verificare l'andamento della gestione rispetto agli anni precedenti;

Chiarezza espositiva: al fine di rendere il più possibile comprensibili le informazioni contenute;

Attendibilità e veridicità: la rappresentazione della gestione aziendale deve essere corrispondente alla realtà.

Il bilancio viene pubblicato sul sito web della Cooperativa e sono previsti da quest'anno ulteriori canali di diffusione.

Internamente si darà notizia tramite Newsletter dello staff, un documento istituito per allineare tutto lo staff senza sottrarre troppo tempo alle riunioni dedicate ai casi clinici o alla gestione della cooperativa, ma dando più forza e visibilità alle notizie grazie ad un doppio passaggio: in staff viene data lettura pubblica della newsletter in forma abbreviata, successivamente viene inviata l'email con la newsletter stessa, in modo da evitare che l'email da sola si perda nel diluvio informativo tipico della nostra epoca digitale ed iperconnessa.

Esternamente, oltre al sito web, si adotteranno canali social e di esposizione visiva negli spazi aperti al pubblico diventati più efficaci e professionali negli ultimi due anni: manifesti con QR-Code che rimanda al Bilancio sociale, Post sui social che ad oggi hanno un ottimo seguito sia di famiglie che di professionisti del settore.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	CENTRO RIPAMONTI ONLUS COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	02245300963
Partita IVA	02245300963
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	Via Sormani,44 - 20095 - CUSANO MILANINO (MI) - CUSANO MILANINO (MI)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A120870
Telefono	02 6198115
Fax	0266401211
Sito Web	www.centroripamonti.com
Email	lisazanini@centroripamonti.com
Pec	centroripamonti@pec.it
Codici Ateco	86.90.29

Aree territoriali di operatività

Il Centro opera all'interno del comune di Cusano Milanino. L'utenza che afferisce al centro proviene principalmente dai vari comuni del comprensorio Nord Milano e dalla provincia Monza Brianza, in alcuni casi da comuni più distanti ma sempre all'interno di Regione Lombardia.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali svolgendo una attività di gestione di servizi socio sanitari educativi orientati in via prioritaria ma non esclusiva alla prevenzione, diagnosi e terapia dei disturbi dell'udito, della comunicazione, della voce, del linguaggio, dell'apprendimento, del comportamento e della motricità.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La cooperativa ha scopo mutualistico, non ha fini di speculazione privata nè di lucro ai sensi del D.Lgs. 112/2017 e si pone come cooperativa a mutualità prevalente ai sensi dell'art. 2512 del Codice Civile, come integrato dall'art.111-septies, delle Norme di attuazione e transitorie: essa persegue l'interesse generale della comunità alla promozione umana e alla integrazione

sociale dei cittadini ai sensi della legge n. 381/91, attraverso la gestione di servizi sociali ed educativi, a favore di soci e di terzi nonché le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. La cooperativa ha anche come scopo quello di ottenere, tramite la gestione in forma associata, le migliori condizioni economiche, sociali e professionali per i soci.

La cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali svolgendo una attività di gestione di servizi socio sanitari educativi orientati in via prioritaria ma non esclusiva alla prevenzione, diagnosi e terapia dei disturbi dell'udito, della comunicazione, della voce, del linguaggio, dell'apprendimento e della motricità'.

In relazione a ciò la cooperativa può gestire stabilmente o temporaneamente in proprio o per conto terzi attività e servizi di:

a) ambulatorio audiologico, audiometrico, audioprotesico, neurologico, neuropsichiatrico e psicologico,

b) terapia riabilitativa: ortofonica, psicomotoria, musicoterapica, fisioterapica (*), psicoterapica e visuo percettiva,

- centri diurni e residenziali di accoglienza e socializzazione, (*)

- servizi domiciliari di assistenza, sostegno e riabilitazione effettuati tanto presso la famiglia quanto presso la scuola o altre strutture di accoglienza, (solo da remoto)

- attività di laboratori protetti in vista di inserimento nel mondo del lavoro, (*)

- attività di formazione, aggiornamento e consulenza,

- attività di sensibilizzazione ed animazione della comunità locale entro cui opera al fine di renderla più consapevole e disponibile all'attenzione e alla accoglienza delle persone.

Tale attività è estensibile anche fuori dell'ambito della comunità locale.

- attività di promozione e rivendicazione all'impegno delle istituzioni a favore delle persone deboli e svantaggiate e di affermazione dei loro diritti,

- attività di ricerca,

- attività di ideazione, produzione e commercializzazione di materiale didattico,

(*) attività non effettivamente svolte al momento

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

terapia di rieducazione del gesto grafico

terapia deglutizione disfunzionale

orientamento scolastico

prevenzione / educazione psicomotoria

potenziamento cognitivo

consulenza pedagogica

progetti educativi per alunni DSA (es. camp / campus)

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Associazione Sorriso	2000

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

Territorio, Famiglie e Scuole, Professionisti in formazione/aggiornamento (logopedisti, neuropsicomotricisti, psicologi, pedagogisti media educator)

Storia dell'organizzazione

La ONLUS, Società Cooperativa Sociale Centro Ripamonti, si è costituita il 20 maggio 1992, con il fine di assicurare continuità ad un servizio la cui validità era ormai solidamente riconosciuta sia dai fruitori del servizio sia dagli specialisti del settore che, per oltre 15 anni, era stato garantito dall'equipe del Centro Ripamonti (con gestione – fino a quel momento – privata).

L'esigenza di questa trasformazione era avvertita soprattutto dai genitori (utenti del servizio) che, sulla loro pelle, avevano sperimentato quanto fosse difficile trovare altrove strutture adeguate che garantissero serietà, preparazione e continuità nell'intervento riabilitativo.

La ONLUS è quindi un ente che non persegue fini di lucro gestito direttamente dai genitori/utenti e dai terapisti.

Lo stesso presidente della Cooperativa, Sig.ra Annalisa Cozzi, è genitore di un bambino sordo.

La forma cooperativa è sembrata a tutti la più consona a tutelarne le priorità scientifiche ed umanitarie.

Il Centro opera in regime di convenzione (ex art. 26) con il SSN dal 1993 e in regime di accreditamento dal 2019 con un volume annuo fino a 25000 di cui circa 14000 contrattualizzati a budget.

L'organico e la struttura garantiscono inoltre la capacità operativa per erogare circa 11000 terapie in regime privato.

I professionisti delle varie aree sono passati da 10 nel 1992 (4 logopediste, 3 psicomotriciste, 1 musicoterapista, 1 psicologa, 1 neuropsichiatra (4h/sett), 1 segreteria) a 34 nel 2022 (13 logopediste, 6 psicomotriciste, 2 musicoterapiste, 5 psicologhe, 1 neuropsichiatra (tutti i gg), 1 riabilitatore gesto grafico, 1 pedagoga, 4 segreteria, 1 direzione)

Sono in carico mediamente 200 piccoli pazienti e altri 500 passano per prime osservazioni, controlli, certificazioni in regime privato (bambini e adulti) e consulenze nelle varie aree.

DAL LUGLIO 2009 il Centro ha ottenuto la Certificazione ISO 9001 per la qualità del servizio di riabilitazione.

Adesione al Codice Etico come da D.LGS 231/2001 – rev. 1 del 23/5/2011.

All'aumento numerico (n. terapie e servizi erogati, n. professionisti, etc) è corrisposto un'aumento dell'investimento sugli spazi per l'equipe multiprofessionale, ovvero momenti di confronto sui singoli casi, di condivisione di informazioni clinico-scientifiche che sono dall'inizio garanzia di qualità ed ancor oggi segno distintivo del Centro. Decidere di fermare i professionisti più volte alla settimana, con equipe generali ed equipe intersettoriali corrisponde alla volontà di tenere il bambino al centro, osservarlo e riabilitarlo al meglio mediante un costante confronto tra i diversi professionisti, che seguono (accompagnando anche fisicamente e osservandolo nello spazio di logopedia, in quello di psicomotricità e in quello di musicoterapia) i piccoli pazienti nei vari spazi, approccio che in alcuni casi, come il disturbo del linguaggio, danno risultati estremamente positivi, come testimoniato anche da alcune ricerche scientifiche di validazione del metodo del Centro Ripamonti.

Il Centro negli ultimi anni ha anche attivato progetti specifici, ad esempio di supporto psicologico, di potenziamento pedagogico, di supporto genitoriale.

La storia del Centro segue ovviamente anche i cambiamenti della domanda legati al progresso medico/scientifico: il numero di pazienti sordi si è ridotto negli anni per l'efficacia degli screening neonatali e per il diffondersi dell'impianto cocleare sin in tenera età, per cui i pazienti sordi di oggi sono sempre più piccini, in parallelo l'età dei ragazzi che si rivolgono al Centro per diagnosi di Disturbi dell'apprendimento si è innalzata per l'emergere sempre più frequente di profili che "mostrano" il disturbo solo ad un grado di studi avanzato, quando complessità e carico di studio diventano insostenibili.

Nel 2023 si è "scommesso" nell'utilizzare la possibilità (da regolamento) di rendicontare ad ATS più terapie rispetto al tetto di budget assegnato ed è stata riconosciuto un extra del 16,23% per terapie svolte in eccesso. Un fattivo riconoscimento a qualità e quantità di sostegno date al territorio che conferma le carenze delle strutture pubbliche della zona.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
31	Soci cooperatori lavoratori
5	Soci cooperatori volontari
11	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
4	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Annalisa Cozzi	No	Femmina	69	12/05/2022		11		No	Presidente
Silvia Motelli	No	Femmina	73	12/05/2022		11		No	Consigliere
Chiara Maria Tomatis	No	Femmina	64	12/05/2022		11		No	Consigliere
Franca Mari	No	Femmina	77	12/05/2022		10		No	Consigliere
Fabrizio Polci	No	Maschio	68	12/05/2022		7		No	Consigliere
Alessandra Bianchi	No	Femmina	63	12/05/2022		7		No	Consigliere
Sandra Budroni	No	Femmina	62	12/05/2022		7		No	Consigliere

Roberto Rossi	No	Maschio	58	12/05/2022		7		No	Consigliere
Katia Federico	No	Femmina	38	12/05/2022		2		No	Consigliere
Lisa Zanini	No	Femmina	46	12/05/2022		2		No	Consigliere
Davide Ferrazzi	No	Maschio	53	12/05/2022		1		No	Consigliere
Cristina Marrone	No	Femmina	41	12/05/2022		1		No	Consigliere
Valentina Di Fraia	No	Femmina	35	12/05/2022		1		No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
13	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
10	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
13	di cui persone normodotate
8	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
5	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Come da Statuto approvato e certificato il 03/06/2021, la società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da cinque a quindici membri, nominati dalla assemblea, in maggioranza tra i soci della cooperativa o tra le persone indicate dai soci. Gli amministratori durano in carica sino ad un massimo di tre esercizi e sono rieleggibili per il periodo consentito dalla legge.

N. di CdA/anno + partecipazione media

In media vengono convocati 2 Cda all'anno, e la partecipazione è intorno all'80% dei consiglieri nominati.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

L'organo di controllo nominato è il revisore contabile indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 39/2010. Il nominato non è soggetto a cause di incompatibilità di cui all'art. 2399.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	Ordinaria	12/05/2022	-approvazione bilancio esercizio chiuso al 31/12/2021 -relazione del soggetto incaricato alla revisione legale dei conti -destinazione risultato d'esercizio 2020/21 -approvazione bilancio sociale 2021 -rinnovo cariche consiglio di amministrazione triennio 2022/24 -rinnovo revisore legale dei conti per il triennio 2022/24	54,00	51,00
2023	Ordinaria	25/05/2023	- Approvazione Bilancio al 31/12/2022, nota integrativa e relazione sulla gestione;	22,00	15,00

			- Approvazione Relazione al Bilancio del Revisore Contabile; - Destinazione utile/perdita d'esercizio; - Approvazione Bilancio Sociale;		
2024	Ordinaria	23/05/2024	- Approvazione Bilancio al 31/12/2023, nota integrativa e relazione sulla gestione; - Approvazione Relazione al Bilancio del Revisore Contabile; - Destinazione utile/perdita d'esercizio; - Approvazione Bilancio Sociale al 31/12/2023	34,00	7,00

I soci essendo per la maggior parte lavoratori o fruitori, sono presenti attivamente nella vita dell'ente, pertanto sempre a conoscenza e partecipi delle eventuali decisioni prese e novità introdotte. Durante le assemblee ordinarie di approvazione bilancio, si presenta anche un resoconto della vita del Centro attraverso la rendicontazione di tutte le attività svolte durante l'anno nel campo della ricerca, l'andamento amministrativo dell'ente ed eventuali obiettivi e/o difficoltà riscontrate.

Considerato l'elevato coinvolgimento dei soci nella vita della cooperativa anche in queste assemblee la democraticità è sempre presente e garantita.

Mappatura dei principali stakeholder

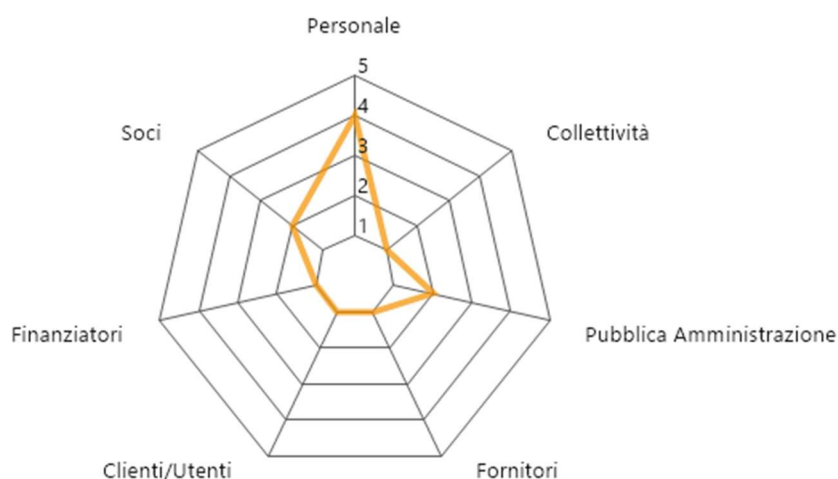
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	riunioni di allineamento (equipe generale)	4 - Co-produzione

Soci	assemblee soci	2 - Consultazione
Finanziatori	richieste e rendicontazione - web - social	1 - Informazione
Clienti/Utenti	tel / messaggi istantanei - email - web - social	1 - Informazione
Fornitori	email / tel	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	eventi periodici - incontri - web - social	2 - Consultazione
Collettività	web - social - eventi pubblici	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
ATS Città metropolitana di Milano	Ente pubblico	Convenzione	Erogazione di terapie riabilitative

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

150 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

L'ultima rilevazione (150 questionari), citata nel precedente bilancio sociale, è avvenuta tra Giugno e Luglio 2022. Ne sono stati consegnati 150 e ne sono ritornati compilati 92.

L'elaborazione dei dati evidenzia una sostanziale soddisfazione generale da parte degli utenti per quanto riguarda la presa in carico, la gestione del trattamento terapeutico e la comunicazione scuola e famiglie. Emerge una soddisfazione anche circa l'adeguatezza di tutti gli ambienti anche a seguito dell'importante ristrutturazione interna conclusa ad Agosto 2019

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
29	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
2	di cui maschi
27	di cui femmine
7	di cui under 35
10	di cui over 50

N.	Cessazioni
4	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
3	di cui femmine
2	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
1	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	29	0
Dirigenti	1	0
Quadri	2	0
Impiegati	15	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	11	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023

Totale	29	36
< 6 anni	8	11
6-10 anni	7	7
11-20 anni	5	8
> 20 anni	9	10

N. dipendenti	Profili
29	Totale dipendenti
2	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
11	logopedisti/e
5	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
5	Terapista della neuropsicomotricità in Età Evolutiva (TNPEE)
1	Musicoterapista
3	amministrativi/e
1	NeuroPsichiatra infantile

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti

0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
10	Totale tirocini e stage
10	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
1	Master di II livello
6	Laurea Magistrale
4	Master di I livello
15	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
8	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
3	Totale volontari
3	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
329	Sessioni plenarie e sportelli individuali di supervisione clinica agli operatori	30	11,00	No	12764,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
4	Corso Aggiornamento per RLS	1	4,00	Si	60,00
34	Corso Privacy	34	1,00	Si	600,00
22	Corso Aggiornamento formazione lavoratori sicurezza sul lavoro	22	8,00	Si	1870,00
1	Aggiornamento RSPP alto rischio	1	8,00	Si	130,00
1	Formazione	1	4,00	Si	90,00

	specifica lavoratori alto rischio				
3	Formazione dei lavoratori ad alto rischio	3	4,00	Si	360,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
17	Totale dipendenti indeterminato	6	11
0	di cui maschi	0	0
17	di cui femmine	6	11

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
12	Totale lav. autonomi
2	di cui maschi
10	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

I volontari avendo competenze professionali attinenti all'attività svolta, offrono supporto e confronto su casi in carico nonché nelle attività di scrittura di pubblicazioni scientifiche (articoli e testi). Volontari junior invece hanno coadiuvato le attività di screening DSA nelle scuole primarie del territorio, attività che continua ad essere particolarmente importante per le fasce scolari che hanno vissuto la pandemia durante delicate fasi dello sviluppo.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **AIOP case di cura senza medico**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

49879,00/35202,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **200,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **1**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Rimborso a fronte di presentazione di fattura per collaborazione occasionale**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Fornire servizi di riabilitazione volti all'età evolutiva consente un miglioramento del benessere comunitario in quanto i genitori sono affiancati nell'affrontare i disagi della patologia diagnosticata. A medio lungo termine si genera un risparmio anche economico per la società in quanto la riabilitazione tempestiva riduce la necessità di assistenza futura, diminuisce i costi fissi sia per famiglie che per il sistema scolastico, permette un miglior inserimento e produttività del soggetto una volta adulto nella società.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

La nostra cooperativa è a prevalenza femminile e garantisce sistemi di flessibilità e conciliazione tra famiglia e vita lavorativa. A settembre 2023 è stata ridefinita la struttura di governance con due organi decisionali che coinvolgono 5 figure in rappresentanza dei diversi ambiti (gestionale / clinico) e di competenza (riabilitativa / psicologica / neuropsichiatrica / dirigenziale / comunicativo-progettuale). E' stata inserita in questi organi una figura con competenze ed esperienze anche di project management, comunicazione, innovazione digitale e gestione di enti-nonprofit.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

La maggior parte dei soci lavoratori e dei lavoratori non soci hanno alti livelli di istruzione e le competenze professionali vengono espresse a pieno nel lavoro in equipe multi-professionale. Inoltre l'attività di ricerca scientifica, inclusa la presentazione dei risultati in congressi internazionali, così come la produzione editoriale di manuali scientifici, materiali didattico-riabilitativi consente ai singoli lavoratori di valorizzare le competenze e proseguire la crescita professionale.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

La maggior parte dei nostri lavoratori risiede nel comune della cooperativa e nei comuni limitrofi

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:
non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente in quanto i beneficiari sono minori di 14 anni

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Lo scopo della riabilitazione nei minori è renderli più autonomi nell'affrontare le difficoltà diagnostiche, con conseguente miglior inserimento all'interno della vita scolastica e familiare. La conseguenza indiretta è l'alleggerimento del carico di lavoro delle famiglie dell'utente.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

La cooperativa ha il certificato di qualità ISO 9001:2015

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Le due piattaforme tecnologiche (Microsoft 365 con Teams per il lavoro interno in presenza/distanza dell'équipe clinica e Google Workspace NonProfit per la Terapia a

Distanza TAD) attivate per la pandemia e citate nei precedenti bilanci sono rimaste attive ed aggiornate e consentono una partecipazione elevatissima alle riunioni interne grazie al collegamento dall'esterno e la partecipazione a molti più colloqui insegnanti dei bambini/ragazzi in carico al Centro.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

La cooperativa costituisce una risorsa per le amministrazioni pubbliche (in particolare per ATS Nord-Milano) in quanto la zona in cui operiamo ha oggettiva scarsità di presa in carico per la riabilitazione delle patologie da noi trattate (i tempi di attesa nelle UONPIA di zona sono molto lunghi)

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

non presente

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

non presente

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

La necessità di attivare smart working per un breve periodo nel 2020 e la TAD (Terapia a distanza) ancora oggi usata per la continuità terapeutica, per colloqui di rete (genitori, insegnanti, etc) ha aumentato in tutti gli operatori sia le Digital skills collegate all'utilizzo delle tecnologie introdotte, sia competenze di collaborazione sincrona e asincrona, di condivisione di informazione, di co-costruzione di artefatti innovativi che migliorano qualità del lavoro. L'efficacia di queste nuove modalità ha portato ad estenderne l'utilizzo anche durante questo anno.

Output attività

Il raggiungimento (e il superamento) del numero di terapie erogabili, così come le liste d'attesa sui trattamenti in regime privato testimoniano la soddisfazione degli utenti finali (significativa la percentuale di passaparola tra famiglie soddisfatte).

Il personale, in occasione di progetti di analisi e sviluppo svolti nelle annate 2021-22, ha testimoniato tramite sondaggi anonimi seguiti da sessioni di discussioni dal vivo forte soddisfazione per la qualità del lavoro svolto, arricchita dall'equipe multiprofessionale,

riconoscendo al Centro unicità nel creare opportunità per tutti e nella flessibilità concessa ai lavoratori per il benessere personale e familiare.

Gli enti della comunità territoriale (scuole, altri servizi pubblici e privati) testimoniano fattivamente l'apprezzamento e la stima per il lavoro del centro inviando famiglie per diagnosi e riabilitazione.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Centro Ripamonti Onlus

Numero Di Giorni Di Frequenza: 268

Tipologia attività interne al servizio: Diagnosi e trattamento riabilitativo dei disturbi dell'udito, del linguaggio e dell'apprendimento in età evolutiva attraverso:

- Valutazione - Diagnosi e Certificazioni per le patologie trattate
- Inquadramento neuropsichiatrico
- Inquadramento psicodiagnostico
- Terapia riabilitativa: logopedia, neuropsicomotricità, musicoterapia, visuo percezione, educazione del gesto grafico e potenziamento cognitivo
- Terapia di supporto psico-educativo alle famiglie dei pazienti in carico
- Psicoterapia

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
700	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Il centro collabora con le scuole primarie del territorio per attività di screening, con università per docenze all'interno di master e consulenze relative al nostro ambito di competenza. Siamo sede di tirocinio accreditato con varie università lombarde.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Ottimi risultati nel corso degli anni che porta le famiglie a ricontattare i nostri specialisti nel tempo, alimenta il passaparola sia tra famiglie che tra docenti e professionisti esterni. L'efficacia emerge anche dal lavoro di ricerca condotto sul tema.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

La cooperativa è certificata sulla qualità ISO 9001:2015 dall'ente certificatore TUV

Explicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Nel 2024 sono stati raggiunti tutti gli obiettivi di gestione individuati in sede di revisione ISO 9001

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Annualmente si elabora una valutazione dei rischi e si mettono in campo delle misure preventive per attenuare i rischi connessi.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Contributi privati	161.610,00 €	125.343,00 €	109.015,00 €
Contributi pubblici	10.946,00 €	10.656,00 €	8.958,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	822.619,00 €	794.587,00 €	665.450,50 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	2.943,00 €	3.046,00 €	3.046,00 €
Totale riserve	134.618,00 €	132.771,00 €	192.701,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	3.867,00 €	1.905,00 €	59.925,00 €
Totale Patrimonio netto	141.428,00 €	137.722,00 €	135.819,00 €

Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	3.867,00 €	1.905,00 €	59.928,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	3.450,00 €	5.943,00 €	-60.543,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci cooperatori volontari	206,57 €	154,92 €	154,92 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	1.549,21 €	1.549,20 €	1.549,20 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	568,05 €	774,61 €	774,61 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	258,20 €	567,27 €	567,27 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2024
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.273.074,00 €	1.135.587,00 €	1.064.821,00 €

Costo del lavoro:

	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	567.822,00 €	564.151,00 €	619.728,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	524.850,00 €	485.075,00 €	460.995,00 €
Peso su totale valore di produzione	85,82 %	92,39 %	101,49 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2024:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	910.818,26 €	167.611,74 €	1.078.430,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	10.946,15 €	161.610,00 €	172.556,15 €
Grants e	0,00 €	0,00 €	0,00 €

progettazione			
Altro	0,00 €	22.087,85 €	22.087,85 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	921.764,41 €	72,40 %
Incidenza fonti private	351.309,59 €	27,60 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

-

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

-

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: Implementazione di cappotto termico;
Implementazione di caldaia a bassa emissione

Smaltimento rifiuti speciali: Smaltimento toner attraverso Cooperativa Sociale specializzata

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	20.615	kWh
Gas/metano: emissione CO2 annua	3.837	Smc
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti	10	pezzi
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-	-	-	-

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Estratto del Verbale di Revisione – Confcooperative 2023/23 del 20/02/2024

CONCLUSIONI

61 - Giudizio conclusivo del revisore di eventuali altre notizie, anche in ordine a segnalazione ed esposti in relazioni ai quanto stesso debba in particolare a riferire:

La presente revisione cooperativa ha avuto per oggetto esclusivo l'accertamento delle condizioni di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 220 / 2002 ed è stata eseguita in ottemperanza alle norme statuite dal decreto 6 dicembre 2004 del ministero dello Sviluppo economico e successive integrazioni e modifiche. Le procedure di revisione applicate differiscono da quelle previste dai principi di revisione contabile, pertanto non si esprime alcun giudizio sulla conformità ai principi contabili di generale accettazione dei bilanci esaminati.

Per quanto indicato nei punti precedenti del verbale e quanto riscontrato nel corso della presente revisione, si ritiene che la cooperativa sia in grado di conseguire l'oggetto sociale e lo scopo mutualistico, pertanto se ne dà giudizio globalmente positivo.

62 - Eventuali suggerimenti? I consigli per migliorare la gestione, il livello di democrazia interna, al fine di promuovere la reale partecipazione dei soci alla vita sociale:

anche per il bilancio relativo all'esercizio 2022, la cooperativa ha deciso di sospendere la rilevazione del costo degli ammortamenti. Virgola, in accordo quanto previsto dal d.l.

14/8/20 n.104 Convertito con modificazioni dalla legge 13.10.20 n.126 – decreto agosto e dal d.l. 8.4.20 n.23 Convertito con modificazioni dalla legge. 5.6.20 n.40 – decreto "liquidità"

Gli amministratori dovranno istituire una riserva indisponibile, pari all'importo degli ammortamenti sospesi, alimentata con le riserve che ne hanno capienza. l'Inter, quanto sopra anche al fine della. Certo, esposizione il patrimonio netto e della sua consistente in occasioni di eventuali perdite che dovessero emergere con l'approvazione dei successivi bilanci di esercizio.

63 . Irregolarità sanabili per le quali deve essere irrogata la diffida:

nihil

Il revisore, considerato il risultante, cioè fin qui emerse, in particolare quanto indicato i punti 61,62,63, preso atto delle osservazioni contro deduzioni del legale rappresentante. Propone il rilascio del certificato di revisione.